Groep 1

Fontys Hogescholen  Pmst1T

Samenwerkings contract

Door ondertekening van dit contract verbinden de ondergetekenden zich aan de, in dit contract, gestelde voorwaarden ten behoeve van de samenwerking binnen het project en de kwaliteit van het project gedurende de looptijd van het project.

# Projectdefinitie:

Projectnaam: (--------)

Projectomschrijving: Een digitale interactieve Board Game

Duur van project: van (16/04/2018) tot (31/05/2018)

Begeleidende docent: Nathalie Boeijen/ David Schol

# Rolverdeling:

Bram van Gils: Project Leider/ Scrum Master/ Software Development

Jort van Waes: Technology Development

Kieran Marriott: Software Development

Thijs Spapens: Software Development

Lex Voorhans: Media Design

Pieter Nunen: Media Design/ Technology Development

# Voorwaarden

## Tijd:

1. Wanneer deelnemers een kwartier te laat zijn zonder geldige reden worden zij geoorloofd een compensatie mee te nemen naar de volgende bijeenkomst in de vorm van een voedzame gift. Mocht de desbetreffende persoon een uur te laat zijn dan krijgt hij een officiële aantekening. Deze regel geld voor alle lessen en afgesproken bijeenkomsten. Veranderingen dienen een uur van tevoren aan gegeven te worden tenzij dit niet mogelijk is.
2. Teamleden krijgen bij het niet nakomen van afspraken een officiële aantekening en zullen zich tevens moeten verantwoorden ten opzichte van het hele team. De regel is dat de niet nagekomen afspraak alsnog wordt nagekomen. Indien dit niet meer mogelijk is i.v.m. de planning, dan zal er een spoedbijeenkomst plaatsvinden. Hierin zal dan een gezamenlijk besluit worden genomen.
3. Wanneer een Teamlid voor de tweede keer een officiële waarschuwing krijgt wordt er een gezamenlijk overleg georganiseerd waarbij de desbetreffende persoon wordt ondervraagd en bekritiseerd om de situatie en de reden van deze waarschuwingen beter kan begrijpen.
4. Bij een derde waarschuwing wordt er een gezamenlijk overleg georganiseerd waarbij deze team genoot ter bespreking staat voor uitzetting. Dit oordeel en de redenen daartoe worden daarna voor gedragen aan een begeleidend docent.
5. Teamleden dienen zich te houden aan de Scrum planning. Als zij hun tijd anders willen indelen wordt dit in overleg gedaan met de Scrum master. De Scrum master is ook verantwoordelijk voor het dagelijks bijhouden van het Scrumboard en kan een Officiële waarschuwing krijgen als heir niet aan wordt voldaan.
6. Alle teamleden verklaren bij ondertekening dat ieder minimaal het aantal aangegeven studie-uren aan dit project zal besteden.

## Financiën:

1. Alle financiële uitgaven in het belang van de projectgroep zullen door alle teamleden worden gedeeld. De uitgaven worden eerst besproken indien er uitgaven nodig zijn.

## Informatie:

1. Vergaarde informatie zal door de teamleden verzameld worden in een ordner, die door alle teamleden zullen worden bijgehouden. Een verwaarlozing hiervan kan als een officiële waarschuwing leiden als de groep hier zo over oordeelt

## Organisatie:

1. Taken zullen eerlijk worden verdeeld, als een teamlid zich hierin benadeeld voelt of het gevoel heeft dat hij of zij de taak niet aankan, zal hij of zij dit moeten melden bij een ander teamlid en zal dit in de groep worden besproken.
2. De projectgroep zal minimaal een keer in de week een onofficiële bijeenkomst bijwonen. Deze bijeenkomsten zullen plaatsvinden op school, mits anders wordt afgesproken.
3. Bij verandering van een afspraak zal telefonisch contact moeten worden opgenomen. Wanneer dit niet mogelijk is, zal er geïnformeerd worden via de school e-mailbox of Discord.
4. Besluiten worden unaniem gevormd, als dit na een uur niks oplevert wordt het besluit genomen door een stemronde. Hierbij beslist de meerderheid.
5. Als de teamleden niet de afgesproken inzet tonen, zal de betreffende persoon/personen hierop aangesproken worden. Als deze persoon/personen geen gebruik maakt van deze feedback, zal er contact opgenomen worden met de projectbegeleider vanuit onze school.
6. Alle geproduceerde bestanden worden ge-uploadt op de Bijbehorende GitHub Server. Wanneer hier onverantwoordelijk mee om wordt gegaan moet deze persoon dit zelf aangeven of word hier op aangesproken door de groep. Als dit probleem zich voortzet dan zullen er maatregelen moeten komen.

# Ondertekening

Datum: 23/04/2018

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam: |  | Handtekening: |
| ------------------------------------------ |  | ----------------------------------- |
| ------------------------------------------ |  | ----------------------------------- |
| ------------------------------------------ |  | ----------------------------------- |
| ------------------------------------------ |  | ----------------------------------- |
| ------------------------------------------  ------------------------------------------ |  | -----------------------------------  ----------------------------------- |

# Deelnemers Informatie

Bram van Gils

Software en Technology

Studenten Nummer: 401949

[BramvGilsDeveloper@gmail.com](mailto:BramvGilsDeveloper@gmail.com)

0621612734

Thijs Spapens

Software en Technology

[spapensthijs@gmail.com](mailto:spapensthijs@gmail.com)

06 23932987

*Jort van Waes*

Software en Technology

PCN: 400887

[jortvanwaes@gmail.com](mailto:jortvanwaes@gmail.com)

06 44780482

Lex Voorhans

Media & Technology

PCN: 366357

[lex8-10@live.nl](mailto:lex8-10@live.nl)

0640525757

Kieran Marriott

Software&Technology

PCN: 392876

[kieran95@live.nl](mailto:kieran95@live.nl)

0648237985

Pieter van Nunen

Media & Technology

394246

[pietervannunen@hotmail.nl](mailto:pietervannunen@hotmail.nl)

0637460509